



COMUNE DI VALGANNA

PROVINCIA DI VARESE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 50 data 06/11/2024

OGGETTO:

NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 82/2005, CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE-CAD

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sei del mese di novembre alle ore dodici e minuti zero nella sede Comunale, previa apposita comunicazione, si è riunita la Giunta Comunale.

Cognome e Nome	Presente
1. JARDINI Bruna - Sindaco	Sì
2. Arch. BIGNOTTI Giacomo - Vice Sindaco	Sì
3. CECCHETTI MARIO FRANCESCO - Assessore (esterno)	Giust.
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

- Assiste il Segretario Generale VERDE dott.Ottavio.

Il Sindaco JARDINI Bruna assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

L'assessore arch. Giacomo Bignotti presenza da remoto

Premesso che:

- le Linee Guida dell'AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici, adottate ai sensi dell'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale, CAD, e in vigore dal 1° gennaio 2022, hanno definito la figura del Responsabile della Conservazione;
- gli Enti locali sono tenuti ad assicurare la rispondenza alle suddette Linee Guida, adeguando i propri sistemi di gestione informatica dei documenti, al fine di garantire effetti giuridici conformi alle stesse nei processi documentali;
- il Responsabile della Conservazione è un dirigente o un funzionario interno formalmente designato e in possesso di idonee competenze giuridiche, informatiche ed archivistiche;
- il ruolo del Responsabile della Conservazione può essere svolto dal Responsabile della Gestione documentale o dal Coordinatore della gestione documentale, ove nominato;
- la nomina del Responsabile della Conservazione è obbligatoria;

Considerato che il Responsabile della Conservazione, sotto la propria responsabilità, può delegare lo svolgimento delle proprie attività o parte di esse a uno o più soggetti, che all'interno della struttura organizzativa abbiano specifiche competenze ed esperienze. Tale delega, riportata nel manuale di conservazione, deve individuare le specifiche funzioni e competenze delegate;

Considerato altresì che il Responsabile della Conservazione predispone il manuale di conservazione e ne cura l'aggiornamento periodico in presenza di cambiamenti normativi, organizzativi, procedurali o tecnologici rilevanti;

Precisato che i compiti del Responsabile della conservazione dei documenti informatici sono riportati nel punto 4.5 delle Linee guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;

Tenuto conto che questa Amministrazione intende dare seguito all'applicazione delle norme relative alla conservazione dei documenti informatici secondo i principi e le regole tecniche attualmente vigenti;

Ritenuto opportuno procedere all'individuazione del Responsabile della Conservazione;

Visti:

- l'art. 48, *"Competenze delle Giunte"*, del D. Lgs. 267/2000, *"Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"*;
- il D.Lgs. 82/2005, *"Codice dell'amministrazione digitale"* e ss.mm.ii.
- il vigente Statuto Comunale;

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con il seguente risultato della votazione, accertato dagli scrutatori-ricognitori di voti e proclamato dal

Presidente:

Presenti n. 2, Votanti n. 2 Astenuti n. 0 Voti favorevoli n. 2 Voti contrari n. 0

DELIBERA

Per le motivazioni illustrate in premessa:

1. di **nominare** quale Responsabile delle Conservazione la sig.ra Bruna Jardini (Sindaco Pro tempore) nata a Valganna , il 26/06/1966_,
2. di **individuare** nella figura del Responsabile della Conservazione il soggetto incaricato di:
 - definire e attuare le politiche complessive del sistema di conservazione;
 - governarne la gestione con piena responsabilità ed autonomia;
3. di **dare atto** che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
4. di **provvedere** alla pubblicazione della presente deliberazione all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
5. di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.



COMUNE DI VALGANNA

PROVINCIA DI VARESE

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U. D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

DELIBERA DI G.C. N. 50 DEL 06/11/2024

Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 82/2005, CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE- CAD

Il responsabile del servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione a margine indicata.

Lì, 06/11/2024

F.to : VERDE dott. Ottavio

Letto, approvato e sottoscritto::

Il Presidente
F.to: JARDINI Bruna

Il Segretario Comunale
F.to : VERDE dott.Ottavio

Il sottoscritto Segretario

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Lì, 16/01/2025

Il Segretario
F.to VERDE dott.Ottavio

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
VERDE dott.Ottavio